

### ପାଇବାରେ ପରିମାଣ ଦିନାଂକ (ବିଷୟ କାହାରେ)

ନିତ୍ୟ କାହାରେ ପରିମାଣ ଦିନାଂକ (ବିଷୟ କାହାରେ)

ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ	ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ
----------------	----------------

ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ	ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ
----------------	----------------

ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ	ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ
----------------	----------------

ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ	ରାଜ୍ୟ - କାହାରେ
----------------	----------------

କାହାରେ ପରିମାଣ ଦିନାଂକ (ବିଷୟ କାହାରେ) ।

କାହାରେ ପରିମାଣ ଦିନାଂକ (ବିଷୟ କାହାରେ) ।

କାହାରେ

କାହାରେ ପରିମାଣ ଦିନାଂକ (ବିଷୟ କାହାରେ) ।



บัญชีของความเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบล สภากลางประจำฯ หรือพนักงานเจ้าของภารกิจ รายงานหรือพนักงานการประชุมท้องถิ่น (ก.อบต.จังหวัดและ) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ (แบบพิมพ์ราชการ ๓.๑)

ที่ อปต.	ชื่อ - สกุล	ประวัติ	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	สถานที่ที่ออก/พนักงานดำเนินการ	วันที่ออก/เดือน/ปี	ผู้ที่ออก/หัวหน้าส่วนราชการ
๑ ท่าโภร	นายพัฒนา <sup>๗</sup> ไกรสุข	พนักงานส่วนราชการ (กลุ่มผู้มีคุณวุฒิ) (ก.อบต.)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (กล่องดำ)	ขบวนทางการพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	๒๙ พ.ค. ๒๕๖๘	น.ส. อรุณรัตน์ จังหวัดฯ
๒ เวียงทอง	นายສุราษฎร์ เรียมคำ	พนักงานส่วนราชการ (กลุ่มผู้มีคุณวุฒิ) (ก.อบต.)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (กล่องดำ)	ขอลากอตพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	๙ มิ.ย. ๒๕๖๘	น.ส. อรุณรัตน์ จังหวัดฯ
๓ ร่องกาศ	นายพรมพงษ์รักษ์ มหะนันท์	พนักงานส่วนราชการ (กลุ่มผู้มีคุณวุฒิ) (ก.อบต.)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	ขอลากอตพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๘	น.ส. อรุณรัตน์ จังหวัดฯ
๔ หนองบัว	นายสุรชัยรัตน์ พวงพาณิช	พนักงานส่วนราชการ (กลุ่มผู้มีคุณวุฒิ) (ก.อบต.)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	ขอลากอตพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๘	น.ส. อรุณรัตน์ จังหวัดฯ
๕ หนองบัว	นายสุรชัยรัตน์ พวงพาณิช	พนักงานส่วนราชการ (กลุ่มผู้มีคุณวุฒิ) (ก.อบต.)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	ขอลากอตพื้นที่บ้านบึงกุ่มบ้านท่า	๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๘	น.ส. อรุณรัตน์ จังหวัดฯ

(นายชัยมงคล อินโนที)

ทั้งหมดดังนี้  
ผู้ช่วยปลัดอาชญากรรม ก.อปต.จังหวัดฯ

**บัญชีของความเสี่ยงของภัยธรรมชาติในส่วนตัวบุคคล  
ตามมาตราประชุม ก.อ.บด. จังหวัดแม่ริม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ (แบบบาร์ ๕๔)**

ที่	ชื่อ - สกุล ตัวแทน	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดระหว่างเดินทาง	เงินเดือน/ ที่ปรุง	วัน เดือน ปี เดินทาง	ภูมิลักษณ์ เดินทาง	การทำภารกิจ	ความเห็น ของ ญาติ/ผู้สืบทอด/บุตร/พี่น้อง	ภารกิจเดิม	มติ	
										ก. อ.บด. จังหวัดแม่ริม	
๑	นายสุรศิริ วีระปา	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	๗๗,๔๔๐	๑๖ มิ.ย.๒๕๖๘	๑๙.๖.๒๕๖๘	๗๗,๔๔๐	๗๗,๔๔๐	๗๗,๔๔๐	๗๗,๔๔๐	๗๗,๔๔๐
		เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย	เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย								

หมายเหตุ - ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภารกิจเดินทาง ๓๐๕๔%											
๑	นายเปรมพัน วรรษทรัพย์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	๒๖๗,๔๘๐	๑๒๖ ต.๓.๒๕๖๘	๑๒๖ ต.๓.๒๕๖๘	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐
		เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย	เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย								
		หมายเหตุ - ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภารกิจเดินทาง ๓๐๕๔%	หมายเหตุ - ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภารกิจเดินทาง ๓๐๕๔%								

ที่	ชื่อ - สกุล ตัวแทน	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดระหว่างเดินทาง	เงินเดือน/ ที่ปรุง	วัน เดือน ปี เดินทาง	ภูมิลักษณ์ เดินทาง	การทำภารกิจ	ความเห็น ของ ญาติ/ผู้สืบทอด/บุตร/พี่น้อง	ภารกิจเดิม	มติ	
										ก. อ.บด. จังหวัดแม่ริม	
๓	นางสาวอรุณรัตน์ นวลพรรณ	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษา (ผู้อำนวยการห้องเรียนเดิม)	๒๖๗,๔๘๐	๑๒๖ ต.๓.๒๕๖๘	๑๒๖ ต.๓.๒๕๖๘	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐	๒๖๗,๔๘๐
		เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย	เดินทางท่องเที่ยว เชิงวิถีชาวเขา และศึกษาดูงาน ในภาคตากลาง จ.เชียงราย								

หมายเหตุ - ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภารกิจเดินทาง ๓๐๕๔%



ລາຍ	ສູງ - ສຸດ	ຕິ່ມະຫຼາຍ/ ສັນກົດເຊີງ	ຕິ່ມະຫຼາຍ/ ສັນກົດທະບຽນ		ຕິ່ມະຫຼາຍ/ ໄປເຊີງ		ຕິ່ມະຫຼາຍ/ ໄປເຊີງ		ຄວາມເຫັນ	ຄວາມເຫັນ	ມີຜົນ	
			ເຈີນເຕີຍ	ທີ່ເຕີມ	ເຈີນເຕີຍ	ທີ່ເຕີມ	ເຈີນເຕີຍ	ທີ່ເຕີມ				
၁	ນ.ສ.ວິລິກຣຳ ນັກກຳ	ນິຈິຕາຮາງໜ້າໄປປິບນິກາຕາກ ເອງທີ່ຕື່ພັນ ລາຄາ-ຫ-ໜັດ-ລ-ວ-ວ-ວ	໨.໦,໬໫໭.໦	ພົບຮັບຮັບເສີມຫຼັງວ່າ ທັກຮັບໂຄນ ປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ຕື່ວັນປະເປົນປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ	ເຫັນຫອນ	ກ.ອຍດ.						
၂	ທ.ສົນປາມ່າງ ອ.ນັ້ນພະຍາກ ບ.ພະຍາກ	ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	ເລັງທີ່ຕື່ພັນ ສ-ຫ-ລ-ວ-ວ-ວ-ວ-ວ ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	໨.໨,໬໫໭.໦	ເລັງທີ່ຕື່ພັນ ສ-ຫ-ລ-ວ-ວ-ວ-ວ-ວ ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	໨.໨,໬໫໭.໦	ເລັງທີ່ຕື່ພັນ ສ-ຫ-ລ-ວ-ວ-ວ-ວ-ວ ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	ເລັງທີ່ຕື່ພັນ ສ-ຫ-ລ-ວ-ວ-ວ-ວ-ວ ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	ເລັງທີ່ຕື່ພັນ ສ-ຫ-ລ-ວ-ວ-ວ-ວ-ວ ສຳນັກປາມເຈື້ອ ບັນຫຼິກ	ພົບຮັບຮັບເສີມຫຼັງວ່າ ທັກຮັບໂຄນ ປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ຕື່ວັນປະເປົນປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ ແລລະຕື່ມະຫຼາຍ ດັກລ້າວັດ້ວ່າ ໃນຕື່ມະຫຼາຍ ໄຟເພີ້ມຂອ້ຕາກຳລັງ	ເຫັນຫອນ	ກ.ອຍດ.
၃	ນ.ສ. - ສຸດ	ນິຈິຕາຮາງໜ້າໄປປິບນິກາຕາກ ນັກກຳ	໨.໦,໬໫໭.໦	ນິຈິຕາຮາງໜ້າໄປປິບນິກາຕາກ ນັກກຳ	໨.໦,໬໫໭.໦	ນິຈິຕາຮາງໜ້າໄປປິບນິກາຕາກ ນັກກຳ	໨.໦,໬໫໭.໦	ນິຈິຕາຮາງໜ້າໄປປິບນິກາຕາກ ນັກກຳ	໨.໦,໬໫໭.໦	ພົບຮັບຮັບເສີມຫຼັງວ່າ ທັກຮັບໂຄນ ປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ຕື່ວັນປະເປົນປົກລົງດັກລົກລ້າວັດ້ວ່າ ຈະທຳໃໝ່ຮາກາກ ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ ໄມ້ອັນດັບແມ່ນ ແລລະຕື່ມະຫຼາຍ ດັກລ້າວັດ້ວ່າ ໃນຕື່ມະຫຼາຍ ໄຟເພີ້ມຂອ້ຕາກຳລັງ	ເຫັນຫອນ	ກ.ອຍດ.



หน้าที่ ๓ จาก ๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ สังกัดเดิม	เดินทาง/ ติดต่อฯ	ต้องการ/ สังกัดเดิมรับ	เงินเดือน/ เดือน	วัน เดือน ปี	ค่าตอบแทน	จำนวน						
๔	นางพัฒนา สุวนิชา	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน เลขที่๖๘๙๘๘๘๘ ๘๐-๑๐๑-๔๕๐๑-๐๐๑	๑๐,๓๗๐ เดือน	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่๖๘๙๘๘๘๘ ๑๐-๑๐๕-๑๐๑-๐๐๑	๑๐,๓๗๐ (บาท)	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔	๑๗ ๔.๓.๒๕๖๔

บัญชีรายรับ-จ่ายรายเดือนประจำเดือน

๓. ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องที่เดือนที่ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชน ให้แก่ พช. จ. ท. พช. อ. อบต. รั้วเรียง ซึ่งศักดิ์สิทธิ์การคลังพัฒนาชุมชน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน

พื้นที่ผ่านการสำรวจประเมินทางด้านการบริหารจัดการด้านพัฒนาชุมชนที่ได้รับการรับรองจากทางพช. จ. ท. พช. อ. อบต. รั้วเรียง ซึ่งศักดิ์สิทธิ์การคลังพัฒนาชุมชน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน

๔. ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องที่เดือนที่ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชน ให้แก่ พช. จ. ท. พช. อ. อบต. รั้วเรียง ซึ่งศักดิ์สิทธิ์การคลังพัฒนาชุมชน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน

หรือผ่านทางสื่อสารมวลชนทางด้านการบริหารจัดการด้านพัฒนาชุมชนที่ได้รับการรับรองจากทางพช. จ. ท. พช. อ. อบต. รั้วเรียง ซึ่งศักดิ์สิทธิ์การคลังพัฒนาชุมชน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน

๕. ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องที่เดือนที่ได้รับประจำเดือนพัฒนาชุมชน ให้แก่ พช. จ. ท. พช. อ. อบต. รั้วเรียง ซึ่งศักดิ์สิทธิ์การคลังพัฒนาชุมชน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน

- ปัจจุบัน อบต.บ้านกล่อง มีภาระค่าใช้จ่าย ๓๓,๖๔๕%

หัวหน้ากลุ่มงานด้านการบริหารงานบุคคล  
นายอนุษฐุ์ คงธรรม

(ชื่อ)  
นายอนุษฐุ์ คงธรรม

หัวหน้ากลุ่มงานด้านการบริหารงานบุคคล  
นายอนุษฐุ์ คงธรรม

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือน สํานักงานส่วนตัวบุคคลได้รับแต่งหน้าในระดับที่สูงที่สุด

สำหรับความต้องการที่สูงที่สุดในการบริการนี้ (เอกสารดังกล่าว)

ให้ความพึงพอใจอย่างสูงสุด ด้วยวิธีการที่มีความรวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ

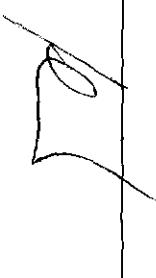
บัญชีรายรับ-จ่าย

บัญชีรายรับ-จ่าย

บัญชีรายรับ-

ที่	ชื่อผู้ได้รับคดีเลือก	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ในเดือน	สำนักงานที่ดำเนินการ ประจำปี/เดือน	สำนักงานที่ดำเนินการ ประจำปี/เดือน	บุคคลที่ได้รับการคดีเลือก	ให้สืบฯได้รับการคดีเลือก	วันที่จดหมาย	วันที่
๒	นางสาวศุภานัน พรมดีรุ เชิงเพ็ญ เนียม ๘๐-๓๐๐๙๘๗๐๐๑	นักวิชาการคดี ปฏิบัติการ ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	นักวิชาการคดี อาชญากรรม ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	นักวิชาการคดี อาชญากรรม พนักงาน ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน ไม่สามารถรับรอง พำนัชยศรัทธา บัญชี เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารธุรกิจ ภาครัฐ ๔ การอธิบายภารกิจคดี หรือในสาขาอาชญากรรมอื่นที่ กม.ก.ท.หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๑. บุหรี่ห้ามสูบในสถานที่บันเทิง (บริหารธุรกิจ)	๒๕๖๗ พ.ค.๑๔๖๖	ให้สืบฯ
	นายบุญธรรม ลักษณ์ บัญชี ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน ไม่สามารถรับรอง พำนัชยศรัทธา บัญชี เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารธุรกิจ ภาครัฐ ๔ การอธิบายภารกิจคดี หรือในสาขาอาชญากรรมอื่นที่ กม.ก.ท.หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๒๕๖๗ พ.ค.๑๔๖๖	ให้สืบฯ
	นางสาวนันดา ใจดี ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๒๕๖๗ พ.ค.๑๔๖๖	ให้สืบฯ
	นางสาวนันดา ใจดี ๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๗๗๒๐,๙๗๐ บ.ท	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๑. ดูแลสมบัติของเสื้อหัวรับผิดชอบ ไม่ครบถ้วนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้  ๒. ได้รับประโยชน์ฯ หรือความดีดียังอื่นที่พึงปฏิบัติในระดับเดียวกัน หรือ ก.ย.บ.ฯ กำหนด ภายนครว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ด้วย “ด.”	๒๕๖๗ พ.ค.๑๔๖๖	ให้สืบฯ

ที่	ชื่อผู้ได้รับคดีล็อก	ตัวแทนที่ดำเนินการ จัดหนังสือเชิญชี้บัญชี	ตัวแทนที่ดำเนินการ ประวัติบุคคลอาชญากรรม	หลักทรัพย์การคดีล็อก	ให้สืบเนื่อง ต่อไป	ไม่ใช้	
๓๗	นางสาวชัยศรา บราเริ่ง	เจ้าหน้าที่ชี้บัญชี ประจำตัว	ผู้ช่วยนักสืบสวน ประจำตัว	๑. คดีสืบเนื่องจากมีบุคคลเดินทางเข้ามาขอพบตัวเป็น มือเดียวท่านได้อย่างหนึ่งต่อไปนี้ ๒. ได้รับประกาศนียบต์ริบาร์ชีฟันสูงหรือคดีชั้นอย่างอื่นที่ใช้บัญชี ในการชุมชนบ้านเดื่อรามไม่น้อยกว่า ๖ เดือนก่อน หรือมีอำนาจศาลตัดสิน การซึ่งคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานอัยการรัฐสถาบันการศึกษาฯ หรือศูนย์เรียนของท่าน ที่ได้รับรับรองจากทางราชการหรือห้องเรียนรัฐที่ออกคัดเลือก อย่างไร ไม่มีอย่างไร ๓๙ ชั่วโมง	๑. คดี ป.ส. (การฉ้อด) (ผ่านการเข้าอบรมมาทางด้านการตั้ง คณฑ์พิเศษรัฐ มากแล้ว จึงนับว่า ชั่วโมง)	๓ มิ.ย.๒๕๖๔	ดำเนิน
	นางสาวชัยศรา บราเริ่ง ๔๐๘-๓๑๓๗๐๗๐๘	เจ้าหน้าที่ชี้บัญชี ประจำตัว	เจ้าหน้าที่ชี้บัญชี ประจำตัว	๔. คดีสืบเนื่องจากมีบุคคลเดินทางเข้ามาขอพบตัวเป็น มือเดียวท่านได้อย่างหนึ่งต่อไปนี้ ๕. ได้รับประกาศนียบต์ริบาร์ชีฟันสูงหรือคดีชั้นอย่างอื่นที่ใช้บัญชี ในการชุมชนบ้านเดื่อรามไม่น้อยกว่า ๖ เดือนก่อน หรือมีอำนาจศาลตัดสิน การซึ่งคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานอัยการรัฐสถาบันการศึกษาฯ หรือศูนย์เรียนของท่าน ที่ได้รับรับรองจากทางราชการหรือห้องเรียนรัฐที่ออกคัดเลือก อย่างไร ไม่มีอย่างไร ๔๐ ชั่วโมง	๔. คดี ป.ส. (การฉ้อด) (ผ่านการเข้าอบรมมาทางด้านการตั้ง คณฑ์พิเศษรัฐ มากแล้ว จึงนับว่า ชั่วโมง)	๔ มิ.ย.๒๕๖๔	ดำเนิน



ที่	ชื่อผู้ติดต่อคดีเสือ	ตัวแทนที่ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการคดีเสือ	คุณสมบัติผู้ดำเนินการคดีเสือ	ให้สัมภาษณ์	มติ
๔	นางวีระวรรณ ลับสุขเจริญ เจ้าหน้าที่ ๘๐๓๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๑ สันนิษฐานบ้านเดิม วันนี้ยังคงอยู่	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	๑. มีความสามารถพิเศษทางด้านการบริหาร ๒. ได้รับประทานบัตรวิชาชีพที่สูงหรือคุณวุฒิทางด้านพิเศษ ๓. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี ๔. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี	๑. วุฒิ ป.ตร. (ก.น.ส.) ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาแล้ว นานประมาณ ๕๐ ปี หน่วยกิต)	ให้สัมภาษณ์ คุณภาพ เห็นด้วย
๕	นายวีระวรรณ ลับสุขเจริญ เจ้าหน้าที่ ๘๐๓๑๐๐๐๐๐๐๐๐๑ สันนิษฐานบ้านเดิม วันนี้ยังคงอยู่	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	๑. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี ๒. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี	๑. วุฒิ ป.ตร. (ก.น.ส.) ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาแล้ว นานประมาณ ๕๐ ปี หน่วยกิต)	ให้สัมภาษณ์ คุณภาพ เห็นด้วย
๖	นายวีระวรรณ ลับสุขเจริญ เจ้าหน้าที่ ๘๐๓๑๐๐๐๐๐๐๐๐๑ สันนิษฐานบ้านเดิม วันนี้ยังคงอยู่	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	นายแพทย์เจริญ ปรีบดิจัน อายุ ๗๒ ปี อาชญากร	๑. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี ๒. คำขอของเจ้าหน้าที่ดูแลต้องได้รับการปฏิบัติอย่างดี	๑. วุฒิ ป.ตร. (ก.น.ส.) ศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาแล้ว นานประมาณ ๕๐ ปี หน่วยกิต)	ให้สัมภาษณ์ คุณภาพ เห็นด้วย

หมายเหตุ ภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางด้วย กสธ. ๙๗% การเดินทางด้วย กสธ. ๙๗% ภาระค่าใช้จ่ายเดินทางด้วย กสธ. ๙๗%

ທີ່	ບໍລິຫານຕັ້ງປະຕິເສື້ອກ	ອີເມວ່າງຈຳບັນດາ	ຜົນໝາຍກຳທີ່ມານາງ	ທີ່ກັດຕືກ	ໄດ້ຮັດໄດ້	ວັນທີ
5	ນາງສາງເຊີຣາ ວັດທະນາພາກ	ອີເມວ່າງຈຳບັນດາ	ປະນຸມີນິບຸຄຄລາລະບ	ທີ່ກັດຕືກ	ໄດ້ຮັດໄດ້	ວັນທີ
	ເສີ່ງຫຼັມຫັນຫຼັມ ຂະໜາດ ອະຫວະດາວໂຫລດ	ເຈົ້າພັກນານຫຼັກກາງ ປົງປັບຈຸບານ	ເຈົ້າພັກນານຫຼັກກາງ ຫຼັມຫຼັງຈາກ	1. ຂົມສົມບັດຂອງພັກສຳຮັບດ້ານຫັນ ນີ້ມີຄວາມສູງໃຫຍ່ໃຫຍ່ຫັນທີ່ດີວ່າ	1. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ໂທ.ພ.ດ.ໃຈແຈກ
	ສິນ້າມານປີເດີ ລັບຄົມຫຼັມຫຼັງ ບັນຍຸ ລ້ອງກາງ	ບັນຍຸ ລ້ອງກາງ	ບັນຍຸ ຄະຫຼາມປັບປຸງ	2. ໄດ້ຮັບປະກາສົນຍັບຮັງກົງທີ່ກົດໆ ໄມ້ຕ່າງໆນີ້ຖືກສາງວິຊາທີ່ ກ.ຈ., ກ.ທ. ຫຼື ກ.ອປ. ຮັປະຈຸດ ສັດຖະກຳກາງວິຊາ ກາຮົມພິນເຕັມມາໃນໜ້ອຍງ່າຍ ແນວຍກົງ ພວຍຕ່າງກົງ ປະຕິບັນດາທີ່ ກາງສົກລົມພິນເຕັມຈາກພ່ານຫັນອ່ອນຮັບສອນປັບປຸງກາສົກເພາະງ່ອງຮູ້ກົດໆ ຫຼື ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	2. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ອານຸມາຢັ້ງກາງ ຕົກ ຊົ້ວໂມງ	ອານຸມາຢັ້ງກາງ ຕົກ ຊົ້ວໂມງ	3. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	3. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ຮຽການຮັບອານຸມາຢັ້ງກາງ	ຮຽການຮັບອານຸມາຢັ້ງກາງ	4. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	4. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ກາວ້ານ ໂຮງຮະຕັບຕາມຫຼັກກາງຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	ກາວ້ານ ໂຮງຮະຕັບຕາມຫຼັກກາງຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	5. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	5. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ເວັດກຳທີ່ ຫຼື ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	ເວັດກຳທີ່ ຫຼື ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	6. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	6. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ຕະຫຼາມຫຼັມຫຼັງ ບັນຍຸ ລ້ອງກາງ	ຕະຫຼາມຫຼັມຫຼັງ ບັນຍຸ ລ້ອງກາງ	7. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	7. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ສາມານການປະກະມີນິບຸຄຄລາລະບ	ສາມານການປະກະມີນິບຸຄຄລາລະບ	8. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	8. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ຈາກ ປະກະມີນິບຸຄຄລາລະບ	ຈາກ ປະກະມີນິບຸຄຄລາລະບ	9. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	9. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ
		ຜູ້ອໍານວຍສະຫງຸນ ການກົດປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	ຜູ້ອໍານວຍສະຫງຸນ ການກົດປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	10. ດັກປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ	10. ບັນຍຸ (ຄອນພັກເຕັກຊົກ)	ເຫັນອົບ

ມາຍເຫັນພື້ນຖານ ຢາງສະຫຼຸງໃຫຍ່ຫຼັມຫຼັງ  
ຕະຫຼາມຫຼັມຫຼັງ ລ້ອງກາງ  
ວັນທີ ۰۷ ພັດທະນາ ໨:୦୦

ມາຍເຫັນພື້ນຖານ ຢາງສະຫຼຸງໃຫຍ່ຫຼັມຫຼັງ  
ຕະຫຼາມຫຼັມຫຼັງ ລ້ອງກາງ  
ວັນທີ ۰۷ ພັດທະນາ ໨:୦୦

(ບໍລິຫານຕັ້ງປະຕິເສື້ອກ) ອີນກັນ

ຫຼັມຫຼັງ ຖ້າມີຫຼັມຫຼັງ  
ການກົດປະກາດຮັບຮອງອາການຫຼື ດັກປະກາດຮັບພາວການຫຼື ດັກປະກາດຮັບ

บัญชีของความเห็นชอบให้ปลัดของศึกษาบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่นายกองศึกษาบริหารส่วนตำบลดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล  
ตามมติคณะกรรมการพัฒนาส่วนตัวปลจังหวัดเพชรบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ (แม่บาระ ๕๙)

เรื่องที่ขอความเห็นชอบให้ปลัด อปต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อปต.

ลำดับที่	ยบต.	มติ ก.อ.บต.
๑	ป่าสัก อ.วังชิณ	<p>จ. ขอความเห็นชอบดำเนินการโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลราย นายอัครพงศ์ สูบต่างใจ ตำแหน่ง พาหนะสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาชุมชน หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) สังกัด อปต.ป่าสัก อ.วังชิณ เพื่อไปดำรงตำแหน่งนั้น หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) สังกัด อปต.วังชิณ อ.วังชิณ</p> <p>ให้ปลด เนื่องจาก ก.อ.บต. จังหวัดเพชรบุรี มีมติให้การยื่นป. ก.ก.ส. ก.ร.น.ร.อยู่ปลัด อปต. รักษาภาระการแทนปลัด อปต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อปต. สามารถดำเนินการในเรื่อง เหตุโคน (ย้าย) พาหนะสำนักปลัด ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ปริมาณ ใช้บริการ</p>

( นายณัฐมนรรศ ลินกัน )

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อ.บต.จังหวัดเพชรบุรี

**บัญชีรายรับ-จ่ายรายการเดือนกันยายนและตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔**  
**ในการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาส่วนตัวบังคับพัฒนาฯ/บริษัท แคนเดอร์ราภาร์กิลล์ จำกัด ๖/๙๘๙๙ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘**

รายการ อ.บด.	รายการอุปกรณ์ดูแลเชิงพาณิชย์	รายการที่จ่าย ดำเนินการบริหารงานบุคคล	มติ ก.อ.บด.จังหวัดแม่ฯ
ที่	(ครดิต ขาดเพิ่ม/ยืด/ปรับเบ็ดdy, ปรับรุ้ง เดบ ต ธรรมนิรภัยก้าวต่อหน้าราชการ เป็นต้น)	ก้อนปรับปรุงแผน	หลังปรับปรุงแผน
๑ อ.บด. น้ำจักร อ.มีดองแม่ฯ	- กองการศึกษาฯ - กองศรีสุริย์ - กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙ - จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ เงินพักนักเรียนพัสดุ ป.ร./ช.ร. จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙ - จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ เงินพักนักเรียนพัสดุ ป.ร./ช.ร. จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	ภายนอกฯ ๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๒ อ.บด. น้ำรรน อ.เมืองแม่ฯ	- สำนักงานฯเดิม - กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙ - จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ เงินพักนักเรียนพัสดุ ป.ร./ช.ร. จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๓ อ.บด. ป.น.เดจ	- สานักงานฯเดิม - กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙ - จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ เงินพักนักเรียนพัสดุ ป.ร./ช.ร. จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๔ อ.บด. ป.บ.น.หน้าฯ อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๕ อ.บด. ล.ซ.อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๖ อ.บด. ล.ช.สหัสฯ อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๗ อ.บด. ล.ส.สหัสฯ อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๘ อ.บด. ล.ส.สหัสฯ อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙
๙ อ.บด. ล.ส.สหัสฯ อ.สหัสฯ	- กองฯฯ	- จ่ายเบ็ดเตล็ดตามงบ น้ำจักรการศึกษา บภ./ฯฯ จำนวน ๑ อัตราก ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙	๓๙๗,๐๐๐ ใบปีงบฯ ๑๙๖๕๙



## รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ร่องรอยภัย

ที่

ผลการดำเนินงาน

(รายเดือน/ประจำเดือน/ประจำปี) ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ผลการดำเนินงาน

(รายเดือน/ประจำเดือน/ประจำปี) ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ความต้องการของผู้รับเหมาและผู้ลงนามที่ได้รับอนุมัติ

ผลลัพธ์ที่ได้รับ

หลักทรัพย์ที่ได้รับ

ความต้องการของผู้รับเหมาและผู้ลงนามที่ได้รับอนุมัติ

ผลลัพธ์ที่ได้รับ

๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐	ผลการดำเนินงาน ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้าง	ผลการดำเนินงาน ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

รายการ	รายชื่อ อบต.	รายการของบบบุน/เบี้ยเลี้ยงและอัตรากำลัง	การดำเนินการบริหารงานบุคคล	ผู้ดูแลบต.จังหวัดเมือง
ส่วนราชการ	(กรณี ขอบเพิ่ม, ลบ, ปรับเปลี่ยน, ปรับบุน ยศ)	กรณีการเพิ่มลดอัตราชั่วคราว เป็นต้น	ตามมาตรฐาน ในปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้ดูแลบต.จังหวัดเมือง
บุคลากร	บุคลากร ๑ ตำแหน่ง	- ขอเชิญชวนให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง ให้เข้าร่วมการศึกษา ปฏิฯ ภาษา อังกฤษ ๔ เดือน	บุคลากรทุกคน	ผู้ดูแลบต.จังหวัดเมือง
	บุคลากรสักขีพยาน	- ขอเชิญชวนให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง ให้เข้าร่วมการศึกษา ปฏิฯ ภาษา อังกฤษ ๔ เดือน		

(นายเจษฎ์ วินัย)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคลและบัญชี  
ผู้อำนวยการ บ.อบต.จังหวัดเมือง

